



Приложение к постановлению
Администрации Сергиево-
Посадского городского округа
от 18.09.2025 № 3046-ПА

Приложение 8
к Административному регламенту

Описание административных процедур и действий

1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация городского округа/ МФЦ/ЕПГУ/РП ГУ (при наличии технической возможности)	Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Регистрация запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 день	Соответствие представленных заявителем заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента.	Основанием для начала административного действия и процедур является поступление от заявителя (представителя заявителя) заявления. Заявление оформляется в соответствии с Приложением 4 к настоящему Административному регламенту. К запросу прилагаются документы, указанные в подразделе 9 настоящего Административного регламента. Заявителем по собственной инициативе представляются документы, указанные в подразделе 10 Административного регламента. По результатам административной процедуры и действий заявление принимается к рассмотрению. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется в соответствии с Приложением 6 к настоящему Административному регламенту и выдается заявителю лично либо направляется заявителю любым из следующих способов: электронной почтой, почтой России и иными способами в срок не более 5 (пяти) дней со дня приема заявления.

2. Рассмотрение полученной документации, проверка на достоверность полученной информации				
Администрация городского округа	Рассмотрение полученной документации, проверка на достоверность полученной информации	5 дней	Соответствие представленных заявителем заявления и документов и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, в том числе на предмет наличия основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, регистрация запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации городского округа, работник МФЦ проверяют заявление на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных подразделом 11 настоящего Административного регламента. При наличии таких оснований должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации городского округа, работник МФЦ формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме согласно Приложению 2 к настоящему Административному регламенту. В случае, если такие основания отсутствуют, должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации городского округа, работник МФЦ принимает заявление к рассмотрению. Результатом административного действия и процедур является прием заявления к рассмотрению или направление (выдача) заявителю (представитель заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
3. Направление запросов с рамках межведомственного взаимодействия				
Администрация городского округа	Определение состава документов и (или) сведений, подлежащих запросу у органов и организаций, направление межведомственного информационного запроса	5 дней		Основанием для начала административного действия и процедур, для направления межведомственного информационного запроса служит необходимость в дополнительной информации. Результатом административного действия является направление межведомственного запроса.

	Контроль предоставления результата межведомственного информационного запроса			Проверка поступления ответа на межведомственные информационные запросы. Результатом административного действия является получение ответа на межведомственный информационный запрос. В случае непредставления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов результатом административного действия будет отказ в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.	
4. Проведение заседания межведомственной комиссии с привлечением собственников (нанимателей) жилых помещений					
Администрация городского округа	Проведение заседания комиссии с привлечением собственников (нанимателей) жилых помещений. Принятие решений по результатам проведения комиссии	19 дней 9 дней (в случае чрезвычайной ситуации)	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении у органов и организаций. Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Основанием для начала административного действия и процедуры, служит положительное решение по результатам рассмотрения предоставленных документов. На заседание межведомственной комиссии приглашаются собственники жилого помещения (уполномоченное им лицо), с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению в письменной форме по средством почтового письма с уведомлением о времени и месте заседания комиссии не позднее, чем за 10 дней до дня начала работы комиссии. Результатом административного действия является проведение заседания комиссии. По результатам работы комиссия принимает решение в соответствии с подразделом 6 настоящего Административного регламента. Решение комиссии оформляется в соответствии с разделом IV Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и	

				подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».
5. Принятие решения по результатам проведения комиссии, согласование решения в структурных подразделениях администрации				
Администрация городского округа	- Согласование решения в структурных подразделениях администрации. - Утверждение постановления по результатам проведения комиссии	30 дней 10 дней (в случае чрезвычайной ситуации)		В порядке, предусмотренном Положением по межведомственной комиссии по признанию жилого помещения пригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Сергиево-Посадского городского округа и локальными актами, регулирующими порядок работы структурных подразделений администрации.

6. Предоставление результата предоставления муниципальной услуги заявителю

Администрация городского округа	Предоставление результата муниципальной услуги. Направление решений заявителям и органам государственной и муниципальной власти.	5 дней	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Основанием для начала административного действия (процедуры) является подписанное (утвержденное) уполномоченным лицом постановления согласно разделу 6 настоящего Административного регламента. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации городского округа направляет в 5-дневный со дня принятия решения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(либо выдается нарочно заявителю), по 1 экземпляру постановления и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома. Решение направляется заявителям указанным в подпунктах 2.1.1-2.1.5 настоящего Административного
---------------------------------	---	--------	--	---

				регламента в соответствии с законодательством Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».
--	--	--	--	--